




**INSTRUCTIVO PARA LA GENERACIÓN
DEL LIBRO DE VENTAS
TSP650**



República Dominicana

©2011

	INSTRUCTIVO PARA LA GENERACIÓN DEL LIBRO DE VENTAS TSP650	FECHA: 28-04-2011
		No. REVISIÓN: 00

Todos los derechos reservados. Este documento, en su totalidad o en partes, no puede ser reproducido o transmitido de ninguna forma o por ningún medio ya sea electrónico, mecánico, fotocopiado, grabado, etc., sin el consentimiento expreso y por escrito.


Aunque se han tomado todas las precauciones en la elaboración de este manual, el autor no asume ninguna responsabilidad por errores u omisiones. Tampoco asume ninguna responsabilidad por daños resultantes del mal uso de la información contenida en este manual.

El autor no se responsabiliza con el comprador o terceros por daños, pérdidas, o gastos incurridos por el comprador o terceros como resultado de: accidente, mal uso o abuso de este producto o modificaciones o alteraciones realizadas sin autorización.

IMPORTANTE: El contenido de este manual está sujeto a cambios sin previo aviso.


Copyright © 2011.

Instructivo para la generación del libro de venta

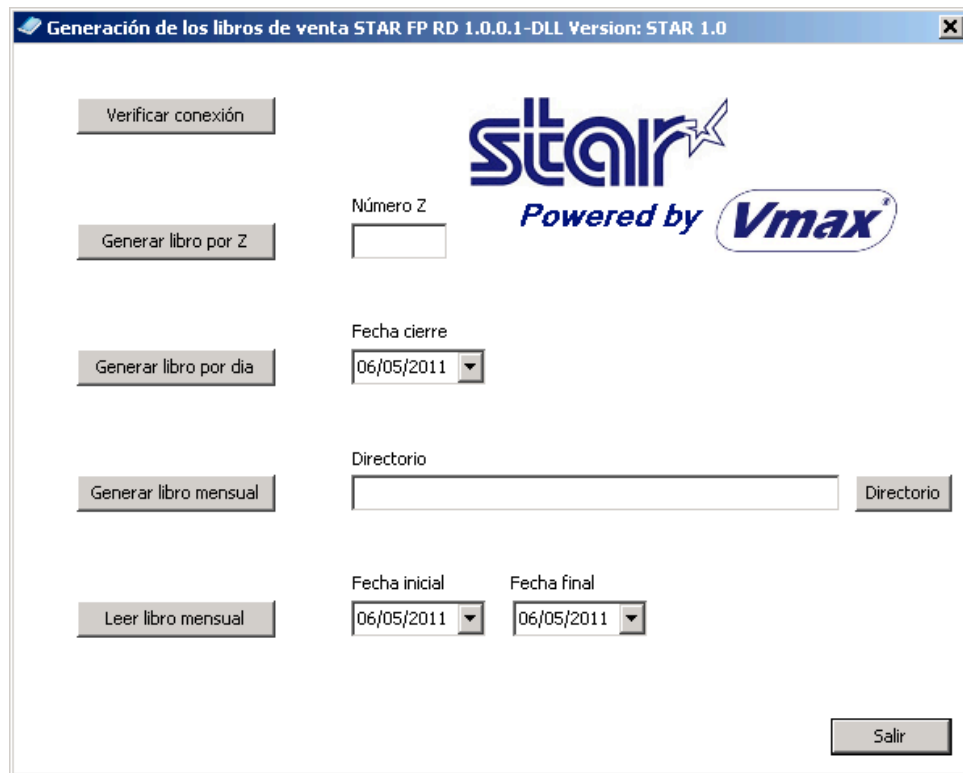
	<p align="center">INSTRUCTIVO PARA LA GENERACIÓN DEL LIBRO DE VENTAS TSP650</p>	FECHA: 28-04-2011
		No. REVISIÓN: 00

Contenido

1. Ventana principal de la aplicación	4
2. Función Verificar Conexión	4
3. Función Generar libro por Z	5
4. Función Generar libro por día	7
5. Función Generar libro mensual	10
6. Función Leer libro mensual	12


	INSTRUCTIVO PARA LA GENERACIÓN DEL LIBRO DE VENTAS TSP650	FECHA: 28-04-2011
		No. REVISIÓN: 00

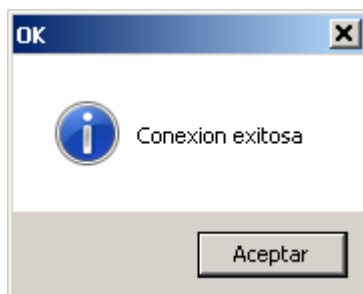
1. Ventana principal de la aplicación



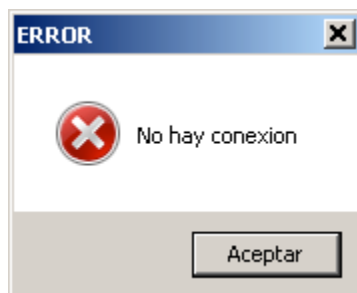
2. Función Verificar Conexión

Esta función verifica que exista comunicación con la impresora fiscal. Para ello la impresora debe estar conectada mediante un cable apropiado (RJ45 – DB9) al computador. En caso de que la función se ejecute correctamente se muestra el siguiente mensaje:

	INSTRUCTIVO PARA LA GENERACIÓN DEL LIBRO DE VENTAS TSP650	FECHA: 28-04-2011
		No. REVISIÓN: 00




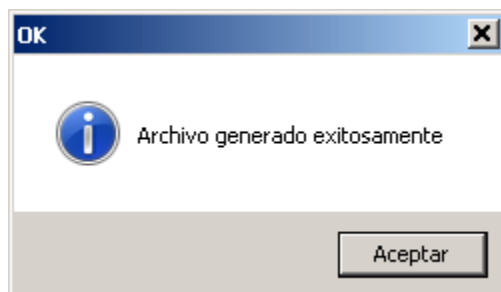
En caso contrario, si la función no logra establecer comunicación con la impresora, se muestra el siguiente mensaje:



3. Función Generar libro por Z

Esta función genera el libro de venta por número de informe Z. Para ello se debe colocar en el campo *Número de Z* el número de informe Z del cual se va a generar el libro. Al generarse el libro de venta se muestra el siguiente mensaje:

	<p align="center">INSTRUCTIVO PARA LA GENERACIÓN DEL LIBRO DE VENTAS TSP650</p>	FECHA: 28-04-2011
		No. REVISIÓN: 00




El archivo generado se almacena en la ruta:

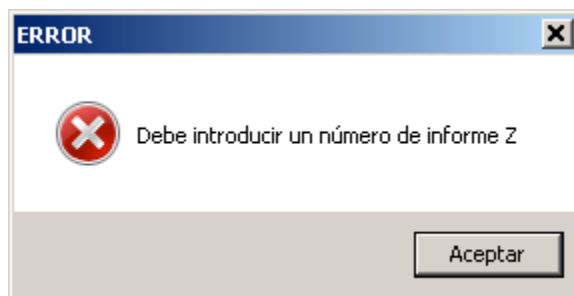
C:\LVENTAS\LVZZZZ.#####

Donde:

- **ZZZZ**: Es el número de informe Z.
- **#####**: Es el número de inventario de la impresora fiscal.

	INSTRUCTIVO PARA LA GENERACIÓN DEL LIBRO DE VENTAS TSP650	FECHA: 28-04-2011
		No. REVISIÓN: 00

En caso de dejar en blanco el campo *Número de Z* se muestra el siguiente mensaje de error:




Si se produce un error en la lectura de la información o no se encuentra el registro Z solicitado se muestra el siguiente mensaje de error:

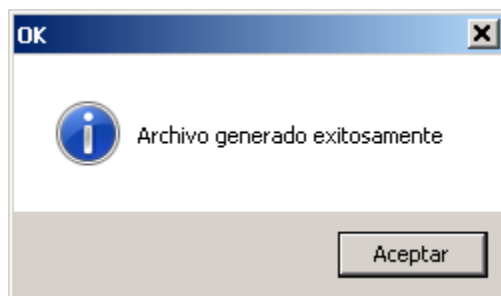



4. Función Generar libro por día

Esta función genera el libro de venta por día de cierre. Para ello se debe

	<p align="center">INSTRUCTIVO PARA LA GENERACIÓN DEL LIBRO DE VENTAS TSP650</p>	FECHA: 28-04-2011
		No. REVISIÓN: 00

colocar en el campo *Fecha de cierre* la fecha de operación de la cual se va a generar el libro. Al generarse el libro de venta se muestra el siguiente mensaje:



	INSTRUCTIVO PARA LA GENERACIÓN DEL LIBRO DE VENTAS TSP650	FECHA: 28-04-2011
		No. REVISIÓN: 00

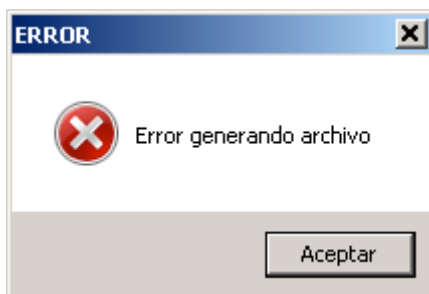
El archivo generado se almacena en la ruta:


C:\LVENTAS\YYYYMMMLVYYYYMMDD.#####

Donde:

- YYYY: Es el año de generación.
- MMM: Es el mes de generación en letras. ENE, FEB, MAR, ABR, MAY, JUN, JUL, AGO, SEP, OCT, NOV o DIC.
- YYYMMMAA: Es la fecha de cierre.
- #####: Es el número de inventario de la impresora fiscal.

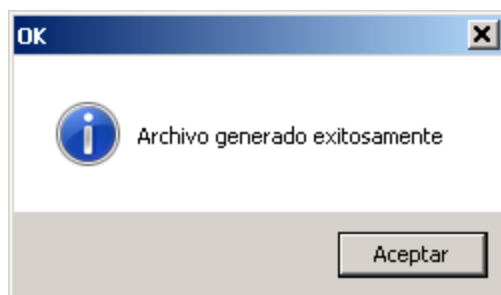
Si se produce un error en la lectura de la información o no se encuentra el registro solicitado se muestra el siguiente mensaje de error:




	<p align="center">INSTRUCTIVO PARA LA GENERACIÓN DEL LIBRO DE VENTAS TSP650</p>	FECHA: 28-04-2011
		No. REVISIÓN: 00

5. Función Generar libro mensual

Esta función genera el libro de venta mensual. Para ello se debe colocar en el campo *Directorio* la ruta donde se encuentran los archivos del mes a generar. La ruta se selecciona haciendo click en el botón **Directorio**. Al generarse el libro de venta se muestra el siguiente mensaje:



	<p align="center">INSTRUCTIVO PARA LA GENERACIÓN DEL LIBRO DE VENTAS TSP650</p>	FECHA: 28-04-2011
		No. REVISIÓN: 00

El archivo generado se almacena en la ruta:


C:\LVENTAS\YYYYMMMLVMYYMM.#####

Donde:

- YYYY: Es el año de generación.
- MMM: Es el mes de generación en letras. ENE, FEB, MAR, ABR, MAY, JUN, JUL, AGO, SEP, OCT, NOV o DIC.
- YY: Son los dos últimos dígitos del año.
- MM: Es el mes en números.
- #####: Es el número de inventario de la impresora fiscal.

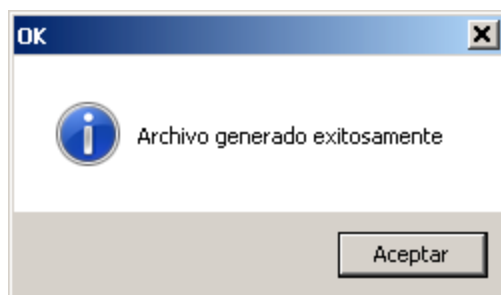
Si se produce un error en la lectura de la información o no se encuentra el registro solicitado se muestra el siguiente mensaje de error:




	<p align="center">INSTRUCTIVO PARA LA GENERACIÓN DEL LIBRO DE VENTAS TSP650</p>	FECHA: 28-04-2011
		No. REVISIÓN: 00

6. Función Leer libro mensual

Esta función genera el libro de venta mensual leyendo directamente de la impresora fiscal los libros de venta diarios. Para ello se debe colocar en los campos *Fecha inicial* y *Fecha final* el rango de fechas del que se generará el libro mensual. Al generarse el libro de venta se muestra el siguiente mensaje:



	<p align="center">INSTRUCTIVO PARA LA GENERACIÓN DEL LIBRO DE VENTAS TSP650</p>	FECHA: 28-04-2011
		No. REVISIÓN: 00

El archivo generado se almacena en la ruta:

C:\LVENTAS\YYYYMMMLVMYYMM.#####

Donde:

- YYYY: Es el año de generación.
- MMM: Es el mes de generación en letras. ENE, FEB, MAR, ABR, MAY, JUN, JUL, AGO, SEP, OCT, NOV o DIC.
- YY: Son los dos últimos dígitos del año.
- MM: Es el mes en números.
- #####: Es el número de inventario de la impresora fiscal.

Si se produce un error en la lectura de la información o no se encuentra el registro solicitado se muestra el siguiente mensaje de error:

